

申込・実施の流れ

STEP-1 派遣申込

FAX、メール、応募フォームにてお申込ください。



STEP-2 オンライン打合せ

本派遣事業内容を説明、及び一般事業主行動計画の策定に向けて必要な、「育児休業等の取得状況」「労働時間の状況」確認の依頼や、推進体制の整備準備、労働者や労働組合等に対する意見聴取等について説明します。



STEP-3 事業所の現状・労働者ニーズの把握

「育児休業等の取得状況」「労働時間の状況」について確認したり、推進体制の整備準備、労働者や労働組合等に対する意見聴取等を事業所で行っていただきます。

STEP-4 社会保険労務士訪問

STEP-3の結果をもとに、社労士からアドバイス。
目標・行動計画の策定など、具体的な内容を明確にします。
(定量的目標、取組内容、取組の実施時期、計画期間 等)



STEP-5 労働局届出・推進企業登録

行動計画を最終決定いただき、労働局の届け出と県に推進企業登録をしていただきます。
※完成した一般事業主行動計画の労働局への提出・公表及び「岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進企業」の申請等は、事業主が実施します。公表することにより人材採用、継続就業、評価等様々なメリットがあります。



申込書

先着50社

「無料アドバイザー派遣」運営事務局宛



058-263-7659



wlbadvise@gifu-np.co.jp

応募フォームは
こちら



※FAXでお申し込みの場合は、下記枠内にご記入の上、A4のまま送信ください。

※メールでお申し込みの場合は、件名に「無料アドバイザー派遣」とし、下記項目をメール本文に明記の上、送信ください。

申込
締切日

令和8年 1月23日(金)

事業所名	フリガナ		
ご住所	〒 -		
ご担当者名	フリガナ	部署・役職	
メールアドレス			
TEL	-	FAX	-
常時雇用する従業員が100人以下であり、世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画を策定、岐阜労働局へ届け出て、岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進企業に登録します。			

※本事業は岐阜新聞社営業局が岐阜県から委託を受けて運営しております。※お申し込みいただいた情報は本事業の他、岐阜県主催事業のご案内以外に使用することはありません。